

Statuten

Hoofdstuk I : Naam, zetel, duur en doel

Art. 1 : De vereniging neemt de benaming aan van Heemkring 't Schorre Steene, vereniging zonder winstoogmerk. De vereniging heeft ondernemingsnummer 0420.921.305.

Art. 2 : De zetel van de vereniging is gevestigd in Oostende, Roerdompstraat 57, in het Vlaamse Gewest.

Art. 3 : De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan ten allen tijde ontbonden worden.

Art. 4 : De vereniging stelt zich tot doel alle heemkundige, geschiedkundige en culturele activiteiten waartoe zij zich bevoegd acht.

Art. 5 : Om dit doel te bereiken kan de vereniging beroep doen op giften, schenkingen, leningen, kan zij kopen en verkopen en bijkomstige commerciële activiteiten organiseren, waarvan het resultaat enkel en alleen het doel ten goede komt.

Hoofdstuk II : Lidmaatschap

Art. 6 : Worden lid van de vereniging, zij die de bijdrage betalen en aanvaard worden door de raad van bestuur.

De raad van bestuur bepaalt jaarlijks de bijdragen van de leden.

Art. 7 : Men verliest de hoedanigheid van lid door:

- a) Schriftelijk ontslag in te dienen bij de raad van bestuur;
- b) De bijdragen niet te betalen binnen de eerste maand van het jaar;
- c) Uitsluiting, uitgesproken door de algemene vergadering, op voorstel van de raad van bestuur.

Art. 8 : Leden kunnen geen aanspraak maken op het vermogen van de vereniging. Zij mogen nooit zegels doen leggen op enig bezit van de vereniging. Dit geldt ook voor de eventuele rechthebbenden van overleden leden.

Oud-leden hebben geen recht van inzage in de documenten van de vereniging.

Art. 8-1 : De volgende leden krijgen het statuut van effectief lid:

- a) De bestuurders
- b) De voormalige bestuurders die nog in regel zijn met hun lidgeld;
- c) De leden die daartoe door het bestuursorgaan worden uitgenodigd.

Hoofdstuk III : Bestuur

Art. 9 : De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste vier leden van de vereniging.

De bestuurders worden gekozen door de algemene vergadering voor een periode van zes jaar. De bestuurders zijn opnieuw verkiesbaar.

Art. 10 : Het bestuursorgaan kiest tussen zijn leden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Zij vormen samen het dagelijks bestuur.

De overige bestuurders kunnen belast worden met een taak in de schoot van het bestuursorgaan.

Wanneer de voorzitter verhinderd is om een taak uit te voeren die in een van de volgende artikelen beschreven is, zal hij of zij een plaatsvervanger mandateren.

Art. 11 : Het bestuursorgaan vergadert op uitnodiging van de voorzitter of van zijn of haar plaatsvervanger. Deze uitnodiging gebeurt schriftelijk via de post of elektronisch. Het bestuursorgaan kan ook bijeengeroepen worden door ten minste drie bestuurders. Alle vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt deze functie waargenomen door zijn of haar plaatsvervanger.

Een beslissing van het bestuursorgaan wordt genomen bij eenvoudige meerderheid van

stemmen. Bij staking van stemmen is die van de persoon die het bestuursorgaan voorziet, beslissend.

De helft van de leden van het bestuursorgaan moet aanwezig of vertegenwoordigd zijn, om rechtsgeldige beslissingen te nemen.

Art. 11-1 : Indien nodig mag het bestuursorgaan rechtsgeldig vergaderen en beslissen met een elektronische of een schriftelijke procedure.

Art. 12 : Het bestuursorgaan vergadert ten minste vier keer per jaar.

De vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorbereid door het dagelijks bestuur. De secretaris verspreidt de agenda.

Op uitnodiging van het bestuursorgaan mogen leden van de vereniging, en eventueel niet-leden aanwezig zijn op de vergadering. Zij hebben nochtans geen stemrecht. De secretaris, de penningmeester en de leden belast met een specifieke taak, zullen verslag uitbrengen aan het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan mag werkgroepen oprichten en ontbinden. Een lid van het bestuursorgaan, of een lid van de vereniging door de bestuurders afgevaardigd, zal aanwezig zijn op hun bijeenkomsten, en hiervan verslag uitbrengen aan het bestuursorgaan.

Het verloop van elke vergadering en de beslissingen getroffen door het bestuursorgaan zullen door de secretaris genotuleerd worden.

Deze notulen worden op de daaropvolgende bijeenkomst van het bestuursorgaan ter goedkeuring geagendeerd.

Art. 13 : Het bestuursorgaan vertegenwoordigt en verbindt geldig de vereniging, zonder bijzondere machtiging van de algemene vergadering, in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen, in de ruimste zin genomen, met inbegrip van de beschikkingsdaden, en voor alles wat door de wet niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoort.

Art. 14 : De vereniging is gebonden door de handtekening van twee bestuurders, waaronder de voorzitter.

Art. 15 : De rechtsvordering als eiser of als verweerder, wordt ingesteld of verdedigd, uit naam van de vereniging, door de voorzitter en een tweede bestuurder, aangesteld door het bestuursorgaan.

Art. 16 : Het dagelijks bestuur zal samenkomen telkens de noodzaak zich voordoet. Het is de voorzitter die het dagelijks bestuur samenroept en de agenda opstelt. Indien de voorzitter belet is zal zijn plaatsvervanger de taken van de voorzitter uitvoeren.

De beslissingen van het dagelijks bestuur worden genotuleerd door de secretaris of zijn of haar plaatsvervanger en aan het bestuursorgaan ter kennis gebracht.

Hoofdstuk IV : De algemene vergadering

Art. 17 : Jaarlijks zal een algemene vergadering van de effectieve leden gehouden worden. Een buitengewone algemene vergadering kan gehouden worden, telkens als het bestuursorgaan het nodig acht in het belang van de vereniging, of wanneer ten minste één vijfde van de effectieve leden het aanvraagt.

Art. 18 : De leden van de algemene vergadering worden door het bestuursorgaan uitgenodigd op de bijeenkomst van de algemene vergadering. Deze uitnodiging gebeurt via het tijdschrift van de vereniging en via de website.

De uitnodiging zal plaats, dag en uur vermelden, alsmede de dagorde van de vergadering.

Art. 18-1 : Indien nodig mag de algemene vergadering rechtsgeldig samenkomen en beslissen met een elektronische of schriftelijke procedure.

Art. 19 : De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter, of in geval van afwezigheid, door een plaatsvervanger, zoals bepaald in art. 11.

Art. 20 : Vallen uitsluitend binnen de bevoegdheid van de algemene vergadering:

- a) De wijziging van de statuten van de vereniging;
- b) De afstelling, verkiezing en benoeming van de bestuurders;
- c) De goedkeuring van de jaarrekening en de begroting;
- d) Het verlenen van kwijting aan de bestuurders;
- e) De uitsluiting van leden op voorstel van het bestuursorgaan;
- f) De vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- g) Alle beslissingen die de grens overtreffen van de wettelijke, of door de statuten aan het bestuursorgaan toegekende bevoegdheden;
- h) Het aanduiden van de personen die moeten opgenomen worden in het UBO-register;
- i) De beslissing omtrent een tijdelijke staking van de activiteiten.

Art. 21 : Ieder lid beschikt over één stem. Hij of zij kan schriftelijk volmacht geven aan een ander lid om hem of haar te vertegenwoordigen op de algemene vergadering. Elke gevolmachtigde kan slechts houder zijn van één volmacht. De beslissingen worden genomen bij eenvoudige meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen, is deze van de persoon die de vergadering voorziet beslissend.

Art. 22 : De beslissingen van de algemene vergadering worden door de secretaris ingeschreven in een bijzonder register, door de voorzitter te ondertekenen. Het bestuursorgaan kan alle leden of belanghebbenden inlichten over de beslissingen van de algemene vergadering, per brief, door middel van het tijdschrift of door aankondiging in het Belgisch Staatsblad.

Hoofdstuk V : Rekeningen

Art. 23 : Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

Hoofdstuk VI : Ontbinding

Art. 24 : In geval van vrijwillige ontbinding zal de algemene vergadering één of meer vereffenaars aanduiden en hun bevoegdheden vaststellen.

Art. 25 : In geval van ontbinding, hetzij vrijwillige, hetzij gerechtelijke, zullen de netto activa, na vereffening van alle lasten en schulden, toegekend worden aan de personen daartoe aangewezen in het UBO-register.

Hoofdstuk VII : Bekendmaking

Art. 26 : Het bestuursorgaan is gehouden de formaliteiten van bekendmaking voorgeschreven door de wet na te leven.

Hoofdstuk VIII : Slotbepaling

Art. 27 : Bij betwistingen is de ondernemingsrechtbank van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen bevoegd.