

# Heemkring 't Schorre Steene

## Reglement voor het gebruik van de molen

### 1. Algemeen

De heemkring 't Schorre Steene stelt tegen vergoeding de molen van Stene ter beschikking voor het houden van tentoonstellingen of vergaderingen. Daarbij komen in de eerste plaats verenigingen of personen aan bod uit Stene en omgeving.

Het gebruik van de molen is in principe voorbehouden aan de leden van de heemkring. Aan personen of verenigingen die geen lid zijn van de heemkring wordt een hogere vergoeding gevraagd.

### 2. Aanvraag en toewijzing

Iedere vereniging of persoon die de molen wenst te gebruiken moet dit ten minste 3 maanden op voorhand aanvragen aan de voorzitter van de heemkring.

Het bestuur van de heemkring zal de aanvraag zo vlug mogelijk behandelen en haar beslissing aan de aanvrager mededelen.

### 3. Vergoeding

De heemkring vraagt een vergoeding die de kosten dekt voor elektriciteit, water en verzekering. Het gebruiksrecht voor de molen bedraagt 15€ per dag voor de leden en 20€ per dag voor de niet-leden.

Deze som dient uiterlijk 2 weken voor de aanvang van het evenement betaald te zijn door storting op de rekening BE24 0010 6883 7138 van 't Schorre Steene met vermelding van datum en activiteit.

### 4. Gebruik van de infrastructuur

Het adres van de molen is: Stenedorpstraat, 8400 Oostende. (GPS: 51,202 N 2,915 O)

Alleen de benedenverdieping en de eerste verdieping van de molen mogen gebruikt worden. De overige verdiepingen zijn niet toegankelijk. Het gebruik van de eerste verdieping moet speciaal vermeld worden bij de aanvraag. Op beide verdiepingen zijn er tafels en stoelen beschikbaar.

Op de benedenverdieping zijn aan de muren horizontale ophangrails bevestigd. Op de eerste verdieping zijn er op sommige plaatsen haken in de muur. Het is niet toegestaan bijkomende gaten te boren in de muren.

De heemkring kan 1 tot 4 plooitafels ter beschikking stellen. Deze moeten tijdig aangevraagd worden.

In de molen mag niet gerookt worden. Indien buiten gerookt wordt dan getuigt het van respect en hoffelijkheid om de peuken niet zomaar op de grond te gooien maar om een asbak te gebruiken.

Op het einde van de activiteit moet de gebruiker instaan voor:

- het opruimen van afval en het ledigen en reinigen van vuilnisemmers;
- het verwijderen van ophangingsmaterialen aan de muren en het vegen van de vloer van de molen;
- het verwijderen van meegebrachte goederen zoals flessen, etensresten, enz.
- het afwassen van glazen en servies;
- de netheid van het toilet;
- de netheid van het kasseistenen pad naar de molen en naar de toiletten.

Alle afval moet door de gebruiker meegenomen worden.

De afvalcontainer die gebeurlijk op het terrein van de molen staat, is eigendom van een horecazaak in de omtrek en kan niet gebruikt worden door de heemkring.

Alle defecten of gevallen van braak of beschadiging worden zo spoedig mogelijk gemeld aan de voorzitter. Elke vorm van beschadiging in de toegekende periode moet vergoed worden.

De aanvrager is verantwoordelijk voor de sleutels en het gebruik ervan. Bij verlies van de sleutel van

de molen of van het toiletgebouw zullen de kosten van de aanmaak van een nieuwe sleutel op de aanvrager verhaald worden.

De heemkring heeft geen toestemming vanwege het stadsbestuur om bijkomende reclame te maken op de openbare weg. Aanvragers dit toch doen zullen verplicht worden om de eventuele stedelijke retributie te betalen.

Het grote uithangbord bij het begin van het pad naar de molen (Oudstrijdersplein) is voorbehouden aan de heemkring en kan door de aanvrager niet gebruikt worden.

De heemkring heeft geen toestemming aangevraagd om in de molen muziek te spelen.

Als de aanvrager toch muziek speelt en er is controle dan zal hij of zij het auteursrecht (Sabam) en de billijke vergoeding moeten betalen.

Er mag gebruik gemaakt worden van de dranken die ter beschikking zijn in de bar.

Er mag verder ook gebruik gemaakt worden van het koffiezetapparaat en van de koelkast.

Het verbruik van de dranken wordt vereffend volgens het geafficheerd tarief.

De betaling van het verbruik gebeurt door overschrijving op de rekening van de heemkring in de week volgend op het evenement met vermelding van datum en activiteit.

In een bijgebouwtje op het terrein van de molen zijn er toiletten.

Dit is geen openbaar toilet. Het mag enkel gebruikt worden door de aanvrager en de personen die bij de activiteit betrokken zijn.

Het toiletgebouwtje moet steeds gesloten zijn. De sleutel hangt in de molen.

De aanvrager is verantwoordelijk voor de netheid in het toiletgebouwtje. Hij of zij controleert elke avond of het licht in het toiletgebouw uit is.

## 5. Verzekering

De heemkring heeft een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en een brandverzekering.

De aanvrager is verantwoordelijk voor het verzekeren van de werken die er eventueel tentoongesteld worden.

## 6. Elektriciteit en water

Bij het begin en het einde van elke activiteit moet de stand van de elektriciteitsmeter (piek en dal) en van de watermeter genoteerd worden op een formulier dat door de heemkring ter beschikking gesteld wordt.

## 7. Slotbepaling

Voor alle onderwerpen die niet in dit reglement zijn opgenomen, neemt het bestuur van de heemkring een bindende beslissing. Dit is eveneens het geval bij betwistingen.

### **VERKLARING:**

**Ik verklaar kennis genomen te hebben van het reglement.**

Naam: .....

Datum: .....

Handtekening